|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮДиректор МБУДО «ДЮСШ»Гайского городского округа Оренбургской области\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н.ФаворовПриказ № 31/4 от 01.09.2017 г. |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

 **«Детско-юношеская спортивная школа»**

**Гайского городского округа Оренбургской области**

**на 2017 – 2018 учебный год**

г.Гай,2017

**Задачи и приоритетные направления работы МБУДО «ДЮСШ»**

* 1. **Задачи обучения**

- развитие мотивации личности к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей;

- обеспечение уровня знаний, навыков и умений в области физической культуры и спорта, установленными дополнительными общеобразовательными программами;

- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности.

* 1. **Задачи воспитания**

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

* 1. **Задачи развития**

- формирование навыков адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации;

- формирование общей культуры обучающихся.

**1.4 Задачи оздоровления**

- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привития им навыков здорового образа жизни.

**Основные направления работы МБУДО «ДЮСШ»**

1. Расширение двигательных возможностей и компенсация дефицита двигательной активности обучающихся;

2. Базовая подготовка и определение избранного вида спорта для дальнейшей специализации;

3. Специализация и углубленная тренировка в избранном виде спорта;

4. Проведение работы направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

1. **Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Комплектование тренерско-преподавательского состава. | август - сентябрь 2017 г. | Фаворов В.Н. |
| 2 | Комплектование тренировочных групп в соответствии с тарификацией. | сентябрь 2017 г. (штатники)октябрь 2017 г. (совместители) | Черкасова Т.Н.тренеры-преподаватели |
| 3 | Рабочая документация тренера-преподавателя.- дополнительная общеобразовательная программа;- учебный план-график;- календарно-тематическое планирование | сентябрь 2017 г. (штатники)октябрь 2017 г. (совместители) | Фаворов В.Н.Черкасова Т.Н.тренеры-преподаватели |
| 4 | Составление расписания тренировочных занятий (в соответствии с тарификацией). | сентябрь 2017 г. | Фаворов В.Н.Черкасова Т.Н.тренеры-преподаватели |
| 5 | Создание приказов по организации основной деятельности. | сентябрь 2017 г. | Фаворов В.Н. |
| 6 | Зачисление обучающихся в группы начальной подготовки.  | до 01 октября  | Фаворов В.Н. |
| 7 | Проведение тематической проверки отделений по видам спорта по направлениям: - комплектования учебных групп по годам обучения; - режим работы; - наполняемость тренировочных групп; - рабочая документация тренеров преподавателей; - личные дела обучающихся.  | октябрь | Фаворов В.Н. |
| 8 | Ознакомление обучающихся с правилами техники безопасности при проведении тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий  | сентябрь  | тренеры -преподаватели  |
| 9 | Составление календаря спортивно-массовых мероприятий  | до 01 октября  | Фаворов В.Н. |
| 10 | Контроль посещения обучающимися тренировочных занятий  | В течение года  | Фаворов В.Н.Черкасова Т.Н.тренеры-преподаватели |
| 11 | Проведение педсоветов   | сентябрьдекабрьмартмай | Фаворов В.Н.Черкасова Т.Н. |
| 12 | Проведение тренерских советов.  | 1 раз в квартал  | Фаворов В.Н.Черкасова Т.Н.Ивановчик В.Ю. |
| 13 | Заседания методического совета. | ежемесячно | Черкасова Т.Н. |
| 14 | Составления плана работы на следующий учебный год.  | август  | Фаворов В.Н. |
| 15 | Проведение тарификации тренерского состава на следующий учебный год  | май  | Фаворов В.Н. |
| 16 | Контроль за нагрузкой тренировочных занятий.  | в течение года  | тренеры-преподаватели  |
| 17 | Текущие вопросы  | понедельник | Администрация  |
| 18 | Выполнение единых требований к обучающимся на тренировочных занятиях и вовне тренировочного время  | в течение года  | тренеры-преподаватели  |
| 19 | Контроль за освоением дополнительных общеобразовательных программ  | в течение года | Черкасова Т.Н. |
| 20 | Посещение тренировочных занятий с последующим их обсуждением.  | в течение года | Заседание тренерских советов  |
| 21  | Оценка результатов контрольных нормативов  | в течение года | Заседание тренерских советов  |
| 22  | Анализ выступлений на соревнованиях (межмуниципальных, региональных, областных)  | в течение года | Заседание тренерских советов  |

1. **Тренировочная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Взаимопосещение тренировочных занятий тренеров-преподавателей групп начальной подготовки  | в течение года  | тренеры-преподаватели  |
| 2 | Проведение Первенств МБУДО «ДЮСШ» по видам спорта  | октябрь, ноябрь апрель май  | Фаворов В.Н.тренеры-преподаватели  |
| 3 | Корректировка тематического планирования, планов - графиков и тренировочных планов, общеобразовательных программ.  | май, сентябрь  | Черкасова Т.Н.тренеры-преподаватели  |
| 4 | Участие в соревнованиях по календарю МБУДО «ДЮСШ»  | в течение года  | тренеры-преподаватели  |

1. **Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Разработать и утвердить план воспитательной работы  | октябрь | Черкасова Т.Н.  |
| 2 | Беседы с обучающимися о нравственном, физическом, эстетическом воспитании.  | октябрь-май  | тренеры- преподаватели  |
| 3 | Беседы с обучающимися о жизни выдающихся спортсменов, об истории Олимпийских Игр.  | в течение года  | тренеры- преподаватели  |
| 4 | Осуществлять контроль за успеваемостью обучающихся в течении года.  | в течение года  | тренеры- преподаватели  |
| 5 | Организовывать показательные выступления обучающихся МБУДО «ДЮСШ» с целью пропаганды физической культуры и спорта в округе  | в течении года  | тренеры- преподаватели  |
| 6 | Проведение общешкольного родительского собрания.  | по необходимости  | администрация  |
| 7 | Участие в районных, областных спортивных мероприятиях.  | в течение года  | тренеры- преподаватели  |
| 8 | Проведение санитарных дней совместно с обучающимися.  | 1 раз в месяц  | тренеры- преподаватели  |
| 9 | Проведение выпускной торжественной линейки.  | апрель (май)  | тренеры- преподаватели, Черкасова Т.Н. |
| 10 | Проведение тренировочных сборов.  | июль, август  | администрация  |
| 11 | Систематическая работа по пропаганде здорового образа жизни.  | в течение года  | тренеры- преподаватели  |

1. **Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Проведение инвентаризации имущества  | октябрь  | Фаворов В.Н.  |
| 2 | Обеспечение необходимыми медикаментами медицинских аптечек.  | в течение года  | Фаворов В.Н. |
| 3 | Подготовка школьных помещений к новому учебному году  | август  | Фаворов В.Н. |
| 4 | Приобретение спортивного инвентаря  | в течение года  | Фаворов В.Н. |
| 5 | Подготовка школьных помещений к отопительному сезону  | октябрь  | Фаворов В.Н. |

1. **Медицинский контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Составление графика прохождения медосмотра обучающимися.  | до 15 октября  | тренеры-преподаватели |
| 2 | Ведение журнала спортивного травматизма  | в течении года  | тренеры-преподаватели  |
| 3 | Контроль нагрузки во время тренировочных занятий  | в течении года  | тренеры-преподаватели  |
| 4 | Беседы с обучающимися о самоконтроле, личной гигиене.  | в течении года  | тренеры-преподаватели,  |
| 5 | Беседы с тренерами о дозировке нагрузки.  | ноябрь | Черкасова Т.Н. |
| 6 | Анализ диспансеризации обучающихся  | ноябрь | Черкасова Т.Н. |
| 7 | Укомплектовать, спортивные залы аптечкой первой помощи.  | сентябрь, май  | Фаворов В.Н. |

1. **Работа с педагогическими кадрами**

**Задача работы**

- обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

**Основные направления работы**

- работа педагогического совета;

- работа тренерских советов;

- повышение квалификации тренеров-преподавателей, их самообразование;

- обобщение передового педагогического опыта;

- аттестация работников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1  | Выполнение единых требований к обучающимся на тренировочных занятиях и вовне тренировочного времени.  | в течение года  | Черкасова Т.Н.  |
| 2 | Посещение тренировочных занятий с последующим их обсуждением.  |   в течение года | Заседание тренерских советов  |
| 3 | Оценка результатов контрольных нормативов.  |   в течение года | Заседание тренерских советов  |
| 4  | Анализ выступлений на соревнованиях межмуниципальных, региональных,  Первенств России)  | в течение года | Заседание тренерских советов  |
| 5  | Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта  | ежемесячно  | Черкасова Т.Н. |
| 6 | Посещение курсов повышения квалификации.  | в течение года | Курсы повышения квалификации  |
| 7 | Посещение конференций, методических семинаров организованных в районе и области.  | в течение года | тренеры-преподаватели |
| 8 | Участие и судейство на соревнованиях муниципального и межмуниципального уровня.  | в течение года | тренеры-преподаватели |
| 9 | Взаимопосещение тренировочных занятий.  | в течение года | тренеры-преподаватели |

1. **Внутришкольный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Составить и утвердить план внутришколъного контроля  | сентябрь | Фаворов В.Н.  |
| 2 | Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами  | сентябрь  | Фаворов В.Н. |
| 3 | Распределение учебной нагрузки  | сентябрь  | Фаворов В.Н. |
| 4 | Составление списков обучающихся МБУДО «ДЮСШ»  | октябрь  | Фаворов В.Н. |
| 5 | Проверка планов работы отделений  | сентябрь  | Черкасова Т.Н.  |
| 6 | Контроль состояния пожарной безопасности  | сентябрь  | Фаворов В.Н. |
| 7 | Контроль санитарно-гигиенического режима школы  | в течение года  | Фаворов В.Н. |
| 8 | Контроль посещаемости занятий обучающимися МБУДО «ДЮСШ»  | в течение года  | Черкасова Т.Н. |
| 9 | Проведение комплексной проверки  | февраль - март  | Фаворов В.Н. |
| 10 | Контроль за работой тренерских советов по видам спорта  |   | Фаворов В.Н. |
| 11 | Контроль за проведением родительских собраний по отделениям  | октябрь, май  | Черкасова Т.Н. |
| 12 | Проверка рабочей документации тренеров-преподавателей  | Ежемесячно  | Черкасова Т.Н. |
| 13 | Проверка спортивного оборудования  | август декабрь  | Фаворов В.Н. |
| 14 | Контроль за ходом подготовки и проведением внутришкольных соревнований  | В течение года  | Фаворов В.Н. |
| 15 | Отчет тренеров-преподавателей об участии в соревнованиях  | В течение года  | Фаворов В.Н. |
| 16 | Контроль за прохождением дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта  | декабрь  | Черкасова Т.Н. |